



Comune di Botricello

(Provincia di Catanzaro)
Via Nazionale, 365 C.A.P. 88070
Tel. 0961/966817 - Fax 0961/966840
e-mail: affarigenerali.botricello@asmepec.it

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. 47 del 24/06/2016

OGGETTO:

Approvazione diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento dello Sportello.

L'anno *duemilasedici* addì *ventiquattro* del mese di *giugno* alle ore *19,30* nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

N°	Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
1	LAPORTA Tommaso	Sindaco	X	
2	VALEA Salvatore	Vice Sindaco		X
3	CONDITO Antonio	Assessore	X	
4	AIELLO Claudia	Assessore	X	
5	STIRPARO Daniela Luigina Maria	Assessore	X	
TOTALE		In carica: 5	4	1

Assiste alla adunanza il Segretario Comunale D.ssa *CHIELLINO CARMELA*.

Il Signor *LAPORTA TOMMASO* nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

Che con Deliberazione del C.C. N.23 del 30/05/2016 il Comune di Botricello ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 D.Lgs. 267/2000;

Che l'art. 251 c. 1 del sopra citato D.Lgs. prevede che, nella prima riunione successiva alla dichiarazione di dissesto e comunque entro 30 giorni dalla data di esecutività dell'apposita deliberazione, il Consiglio è tenuto a deliberare per le imposte e tasse locali di spettanza dell'Ente dissestato, le aliquote e le tariffe di base nella misura massima consentita dalla legge;

Che l'art. 251, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 prevede che la suddetta delibera non è revocabile ed ha efficacia per 5 anni, che decorrono da quella dell'ipotesi di bilancio riequilibrato;

Che l'art. 251 comma 6 del D.Lgs 267/2000 prevede che le deliberazioni di cui sopra devono essere comunicate alla Commissione per la Finanza e gli Organici degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno, entro 30 giorni dall'adozione, pena la sospensione dei contributi erariali;

VISTO l'art. 1, comma 26 della L n. 208/2016 che dispone: *“Al fine di contenere il livello complessivo della pressione tributaria, in coerenza con gli equilibri generali di finanza pubblica, per l'anno 2016 è sospesa l'efficacia delle leggi regionali e delle deliberazioni degli enti locali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali attribuiti alle regioni e agli enti locali con legge dello Stato rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per l'anno 2015. Sono fatte salve, per il settore sanitario, le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 174, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, e all'articolo 2, commi 79, 80, 83 e 86, della legge 23 dicembre 2009, n. 191, nonché la possibilità di effettuare manovre fiscali incrementative ai fini dell'accesso alle anticipazioni di liquidità di cui agli articoli 2 e 3 del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64, e successivi rifinanziamenti. La sospensione di cui al primo periodo non si applica alla tassa sui rifiuti (TARI) di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, né per gli enti locali che deliberano il predissesto, ai sensi dell'articolo 243-bis del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, o il dissesto, ai sensi degli articoli 246 e seguenti del medesimo testo unico di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000”.*

Per quanto in premessa, la Giunta è tenuta a provvedere alla rideterminazione, nella misura massima consentita dalla legge, delle imposte, tasse locali e di ogni altra entrata propria, quale manovra ritenuta necessaria per il risanamento dello stato di dissesto finanziario;

Dato atto che occorre determinare le tariffe relative ai diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 9 del 14/01/2014 con la quale è stato approvato il regolamento di funzionamento del SUAP istituito in conformità al D.P.R. n. 160/2010 in materia di Sportello Unico per le Attività Produttive;

DATO ATTO che lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) del Comune di Botricello ha iniziato ad essere operativo secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 160 del 07.9.2010 a far data dal 23 luglio 2013 con l'attivazione sul portale www.suapcalabria.it, unico punto di contatto per l'impresa;

RICHIAMATI:

L'art. 4 comma 13 del D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160, il quale dispone che *" il responsabile del SUAP pone a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite, compresi i diritti e le spese previsti a favore degli altri uffici comunali, secondo i regolamenti comunali, provvedendo alla loro riscossione e al loro trasferimento alle amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento stesso. "*

Il principio secondo cui lo Sportello Unico per le Attività Produttive persegue l'obiettivo dell'autofinanziamento mediante un adeguato sistema tariffario dei diritti di istruttoria, differenziati per i vari tipi di pratiche, con un importo minimo anche per la presentazione della SCIA, a titolo di rimborso spese.

RILEVATO che:

- il SUAP, per il notevole incremento delle competenze e delle attività svolte, così come attribuite dalla normativa sopra citata, soprattutto in qualità di referente unico per le imprese che operano nell'ambito del proprio territorio, sostiene specifici costi nello svolgimento dell'attività ordinaria d'ufficio, come ad es.: personale, spese postali e telefoniche, spese di gestione e manutenzione software e hardware, rilascio modelli e fotocopie, procedimenti in preistruttoria, trasferte presso gli enti terzi, sopralluoghi e visite ispettive, etc.;
- i costi delle attività SUAP, attenendo a fatti e procedimenti generati per il lucro d'impresa, non possono esser posti a carico dei cittadini, soprattutto quelli delle classi meno abbienti che nell'attuale contesto di crisi economica sono quelli maggiormente colpiti;
- l'art. 12 del D.P.R. n. 160/2010, istitutivo del SUAP, prevede che *" Le amministrazioni interessate provvedono all'adempimento dei compiti derivanti dal presente regolamento con le risorse umane, strumentali e finanziarie previste a legislazione vigente e, comunque, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica."*

RITENUTO pertanto che tali spese non debbano gravare interamente su tutta la collettività e che si rende necessario un provvedimento per la definizione degli oneri da porre a carico degli interessati;

CONSIDERATO che:

- il D.P.R. n. 160 del 07.9.2010 definisce, all'art.4, comma 13, la possibilità di porre in capo all'utenza il pagamento di spese e diritti, nei limiti delle vigenti disposizioni statali e regionali;
- L'istituzione dei diritti di istruttoria per il SUAP si rende necessaria al fine di qualificare la struttura organizzativa in termini di una maggiore e migliore offerta di servizi alle imprese, migliorando anche la dotazione tecnologica, nonché l'aggiornamento professionale degli addetti alla struttura;

RICORDATO altresì che a norma dell'art. 1 della legge n. 241/1990 l'autorità amministrativa nello svolgimento della propria azione deve ispirarsi a criteri di economicità ed efficacia;

RITENUTO pertanto opportuno stabilire gli importi dei diritti di istruttoria relativi alle prestazioni erogate dal Settore Attività Economiche e SUAP al fine di dare copertura alle spese che l'Amministrazione sostiene nell'interesse dei privati;

RITENUTO pertanto necessario ed indispensabile disciplinare specifiche norme e modalità di presentazione delle pratiche telematiche dirette allo sportello per le attività produttive;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO il D. Lgs. n. 160 del 07 settembre 2010;

VISTI i seguenti pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 così come da ultimo modificato ed integrato dal DL n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213 del 07/12/2012;

D E L I B E R A

per i motivi esposti in narrativa,

1. di approvare il tariffario dei diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal Settore Attività Economiche e S.U.A.P , allegato "A" alla presente , per formare parte integrante e sostanziale del presente atto, a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento di detto sportello;

2. di stabilire che:

- a. detti importi verranno applicati ai vari procedimenti dalla data di esecutività della presente;
- b. la prova dell'avvenuto versamento dei diritti di istruttoria dovrà avvenire al momento della presentazione dell'istanza o SCIA in mancanza del versamento la pratica è da intendersi non completa per cui lo Sportello esige la prova dell'avvenuto pagamento che dovrà essere effettuato entro il termine massimo di cinque giorni ai fini del prosieguo, decorso infruttuosamente tale termine la pratica verrà rigettata”;
- c. una quota non inferiore al 10% di quanto effettivamente incassato sarà destinato per l'acquisto, manutenzione e adeguamento del software, macchine ed attrezzature del Settore Attività Economiche e SUAP e materiali di consumo;
- d. in caso di più procedimenti per la stessa unità immobiliare, i diritti di istruttoria, dovranno essere corrisposti per ogni singola procedura;

3. di dare mandato al Responsabile del Settore Attività Economiche e S.U.A.P di attivare tutti gli atti e le procedure necessari alla realizzazione di quanto stabilito;

4. di dare mandato al Responsabile del Settore Finanziario di istituire appositi capitoli Servizio sul bilancio comunale anno 2016 e successivi di:

- entrata " diritti di istruttoria relativi ai procedimenti legati al SUAP a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento dello Sportello";
- uscita " per beni di consumo e servizi da utilizzare per il funzionamento dello Sportello;
- uscita "per acquisto di attrezzature per il funzionamento dello Sportello ";

5. di provvedere a pubblicare sul sito istituzionale del Comune e nei link dedicati inseriti nel predetto sito la tabella dei diritti e gli estremi necessari per il pagamento dei citati diritti così come stabilito dal Decreto Interministeriale del Ministero per lo Sviluppo Economico e del Ministero della Semplificazione Normativa del 10.11.2011;

6. di dare immediata eseguibilità al presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 - 4[^] comma - del Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000.

allegato "a"



Comune di Botricello

Prov. di Catanzaro

Settore Tecnico

Sportello unico per le attività produttive

Tabella diritti di istruttoria S.U.A.P.

COMMERCIO IN AREA PRIVATA		EURO
Esercizi di vicinato settore non alimentare	SCIA	80,00
Esercizi di vicinato settore alimentare	SCIA	80,00
Medie struttura di vendita	Autorizzazione	250,00
Nei casi di , di trasferimento di sede, di ampliamento o riduzione della superficie di vendita e di mutamento del settore merceologico, subingresso	Scia	60,00

COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE		EURO
Tipo A nuova attività subingresso e variazione	Autorizzazione	100,00
Tipo B nuova attività subingresso e variazione	Scia	60,00
Attività temporanea	Scia	40,00

PUNTI VENDITA QUOTIDIANI E PERIODICI		EURO
Inizio attività, variazioni (per punti vendita ubicati su area pubblica)	Autorizzazione	60,00
Inizio attività, variazioni(punti di vendita ubicati in area privata)	SCIA	50,00
Subingresso	SCIA	50,00

FORME SPECIALI DI VENDITA		EURO
Vendita per corrispondenza/tv	Scia	60,00
Commercio elettronico	Scia	60,00
Domicilio del consumatore	Scia	60,00
Apparecchi automatici	Scia	60,00
Spacci interni	Scia	60,00
Altre attività	Scia	60,00
Nei casi di trasferimento di sede, di ampliamento o riduzione della superficie di vendita e di mutamento del settore merceologico, subingresso	scia	40,00

SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE STABILIMENTI BALNEARI		EURO
Nuova apertura	SCIA	100,00
Variazione	SCIA	80,00

Subingresso	SCIA	80,00
Attività temporanea	SCIA	80,00

ATTIVITA' RICETTIVE		EURO
Alberghiere ed extralberghiere	SCIA	150,00
Notifica registrazione sanitaria - parere igienico-sanitario	Scia /ISTANZA	80,00
COMPLESSO TURISTICO - RICETTIVO ALL'ARIA APERTA	Autorizzazione	150,00
BED & BREAKFAST	Scia	150,00
AFFITTACAMERE	Scia	150,00
AGRITURISMO	Scia	150,00
ITTITURISMO	Scia	150,00
PESCATURISMO	Scia	150,00
Altro	Scia	100,00
Nei casi di trasferimento di sede, di ampliamento o riduzione della superficie di esercizio, subingresso	Scia	100,00

AGENZIA D'AFFARI		EURO
Nuova attività, variazione e sub ingresso	SCIA	80,00

GIOCHI LECITI ED APPARECCHI DI INTRATTENIMENTO		EURO
Installazione, variazione, sub ingresso	SCIA	80,00

SALE GIOCHI/SCOMMESSE SPORTIVE/INTERNET POINT		EURO
Inizio attività, variazioni, sub ingresso	SCIA	80,00
ESERCIZIO VLT	Autorizzazione	80,00
Internet Point	Scia	80,00

PUBBLICI SPETTACOLI		EURO
Mostre	Istanza-SCIA	80,00
Manifestazioni e Trattenimenti ex art.69 del T.U.L.P.S.	Istanza-SCIA	80,00
Spettacolo viaggiante	Istanza	80,00
Circo	Istanza	80,00
Concerti	Istanza	80,00
Teatri, cinema, discoteche, palestre, piscine	Istanza	80,00
Fochino	Istanza	80,00

LABORATORI ARTIGIANALI		EURO
Preparazione e vendita prodotti alimentari	Scia	100,00
Officine artigiane	Scia	100,00
Tintolavanderie	Scia	100,00
Artigianato generico	Scia	100,00
Nei casi di trasferimento di sede, di ampliamento o riduzione della superficie, subingresso	scia	80,00

ACCONCIATORI, ESTETISTI, TATTUATORI E PIERCING		EURO
Inizio attività, variazioni e sub ingresso	SCIA	100,00

Attività socio assistenziali		EURO
Nidi d'infanzia	Scia	150,00
Servizi Integrativi nidi d'infanzia	Scia	150,00
Ludoteca	Scia	80,00
Casa di riposo	Scia	150,00

Altre attività	Scia	80,00
Nei casi di trasferimento di sede, di ampliamento o riduzione della superficie di, subingresso	Scia	60,00

Studi medici e ambulatori		EURO
Apertura	Scia	100,00
Subingresso	Scia	80,00
Variazioni	Scia	80,00

FARMACIA		EURO
Apertura	Scia	100,00
Subingresso	SCIA	80,00
Variazioni	SCIA	80,00
Altro	Scia	80,00

PARAFARMACIA - OTTICO		EURO
Apertura	Scia	100,00
Subingresso	SCIA	80,00
Variazioni	SCIA	80,00
Altro	Scia	80,00

Tutela del benessere animale		EURO
Pensione, toelettatura e addestramento di animali da compagnia	SCIA	80,00

Sanità		EURO
Autorizzazioni sanitarie, nulla osta e simili, non rientranti in S.C.I.A.	Istanza	60,00

Attività Varie		EURO
Frantoio	SCIA	100,00
Attività molitoria	Scia	80,00
Coltivatori diretti	Scia	80,00
Vendita usato antico	Scia	80,00
Impresa di pulizia	Scia	80,00
Ascensori- montacarichi	Comunicazione	30,00
Esposizione temporanee merci	Istanza	80,00
Autorimessa	Scia	80,00
Autolavaggio	Scia	100,00
Panifici	Scia	100,00
STAZIONE RADIO BASE	Scia	80,00
Circolo Privato	Scia	80,00
Nei casi di trasferimento di sede, di ampliamento o riduzione della superficie , subingresso	Scia	60,00

Impianti di carburante		EURO
Apertura	Scia	200,00
Subingresso	Scia	150,00
Variazioni	Scia	100,00

NOLEGGIO VEICOLI		EURO
Noleggio con conducente	Autorizzazione / scia	100,00
Noleggio senza conducente	SCIA	80,00

TRASPORTO MERCI		EURO
Per conto proprio	SCIA	80,00
Per conto terzi	SCIA	80,00
Registrazione sanitaria	Scia	50,00

PROCEDIMENTI SPECIALI		EURO
Parere preventivo (per ogni tipo)	Istanza	50,00
Conferenza dei servizi	Istanza	200,00
Certificati	Istanza	20,00
Vidimazione registri (per ogni foglio)	Istanza	0,30
Nulla osta vari	istanza	50,00

Varie		EURO
Altre autorizzazioni amministrative, istanze, SCIA, afferenti attività produttive non comprese nelle categorie sopra indicate	Istanza	50,00
Richieste di certificazioni e attestazioni di qualsiasi genere attinenti il SUAP	Istanza	20,00

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Approvazione diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento dello Sportello.

PROPONENTE

POTAMI DOMENICO

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 e 147 Bis TUEL D.LGS. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area SETTORE 3, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/000 **PARERE FAVOREVOLE** sulla proposta di deliberazione.

Attesta, per l'effetto, con la sottoscrizione e con ogni conseguenza, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono all'organo deliberante di approvare il presente provvedimento.

Botricello lì **24-06-2016**

**IL RESPONSABILE
TECNICO**

Il Responsabile del procedimento

Il Responsabile dell'Area

POTAMI DOMENICO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/000

Vista la proposta in oggetto attesta che:

HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime sulla regolarità contabile **PARERE FAVOREVOLE.**

Botricello lì **24-06-2016**

**IL RESPONSABILE
CONTABILE**

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

LODARI MARIANNA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Sindaco

LAPORTA TOMMASO

Il Segretario Comunale

Avv. CARMELA CHIELLINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Il sottoscritto **Segretario Comunale**, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'Art. 124 del D. L.vo N° 267/2000 ed ai sensi dell'art.32, Legge 69/2009, commi 1 e 5 è stata pubblicata, in data odierna, al N° 0 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on-line dell'Ente sul sito comunale raggiungibile al seguente indirizzo: <http://albobotricello.asmenet.it/>.

Botricello li,

L'Addetto alla pubblicazione

Il Segretario Comunale

Avv.CARMELA CHIELLINO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data

ai sensi dell'Art. 134 del D.L.vo 18.08.2000. N° 267:

Il Segretario Comunale

Avv.CARMELA CHIELLINO