



# COMUNE DI BOTRICELLO

Prov. di Catanzaro  
SETTORE FINANZIARIO  
UFFICIO TRIBUTI

Via Nazionale n. 365 C.A.P. 88070  
Tel. 0961/966831 - Fax 0961/966840  
e-mail ord. [ufficiotributibotricello@virgilio.it](mailto:ufficiotributibotricello@virgilio.it)  
P.e.c. [tributi.botricello@anutel.it](mailto:tributi.botricello@anutel.it)

# IMPOSTA DI SOGGIORNO COMUNICAZIONE DEL GESTORE DELLA STRUTTURA RICETTIVA<sup>1</sup>

## (Regolamento sull'Imposta di Soggiorno del Comune di Botricello

approvato con delibera del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 16/01/2017  
e modificato con delibera del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 29 del 05/06/2017)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di TITOLARE/RAPPRESENTANTE LEGALE della ditta/società denominata \_\_\_\_\_  
con sede a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_ nonché di gestore della struttura ricettiva  
denominata \_\_\_\_\_  
ubicata in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

## DICHIARA

- che, ai sensi del vigente regolamento comunale per l'applicazione dell'Imposta di Soggiorno, nel periodo che intercorre fra il \_\_\_\_\_ ed il \_\_\_\_\_ (*mese precedente*), sono stati registrati i seguenti pernottamenti con versamento dell'imposta dovuta da parte dei soggetti passivi obbligati al pagamento:

PERNOTTAMENTI	MISURA UNITARIA IMPOSTA	IMPORTO
Pernottamenti ESENTI	Autisti ed accompagnatori turistici che prestano attività di assistenza a gruppi organizzati da agenzie di viaggi e turismo (uno ogni 25 partecipanti)	ESENTE
	Minori che non hanno compiuto il quindicesimo anno d'età	
	Animatori e lavoratori dipendenti, a tempo determinato o indeterminato, presso la struttura ricettiva	
N. persone _____ con pernottamenti fino a n. _____ notti	€ _____ a notte <sup>2</sup>	€
N. persone _____ con pernottamenti fino a n. _____ notti	€ _____ a notte <sup>2</sup>	€
N. persone _____ con pernottamenti fino a n. _____ notti	€ _____ a notte <sup>2</sup>	€
N. persone _____ con pernottamenti fino a n. _____ notti	€ _____ a notte <sup>2</sup>	€
<b>TOTALE DOVUTO €</b>		

- che in data \_\_\_\_\_ il pagamento della somma relativa al **TOTALE DOVUTO** è stata effettuato secondo le disposizioni del vigente regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta di soggiorno mediante<sup>3</sup>:

- bonifico bancario a favore del Comune di Botricello al n. IBAN IT37E0825842960001000002593: CRO n. \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Da inviare entro quindici giorni dalla fine di ciascun mese solare in relazione al numero di coloro che hanno pernottato nel corso del trimestre precedente, nonché il relativo periodo di permanenza.

<sup>2</sup> L'imposta è applicata nelle misure che seguono: € 2,00 a notte Hotel, residence, villaggi turistici a 4 e 5 stelle; € 1,00 a notte tutto il resto e in particolare stabilimenti e villaggi balneari, Bed & Breakfast, Ostelli, Campeggi, Agriturismo e strutture similari.

<sup>3</sup> Riportare le modalità di riversamento più consone alle proprie esigenze.

- versamento diretto presso la Tesoreria comunale: quietanza n. \_\_\_\_\_
- bollettino di conto corrente postale n. 12162889<sup>4</sup>
- che si è provveduto a compensare il credito derivante dalla comunicazione relativa al precedente periodo, pari all'importo di € \_\_\_\_\_ (diconsi euro \_\_\_\_\_) e pertanto la somma dovuta risulta pari ad € \_\_\_\_\_ (diconsi euro \_\_\_\_\_) ed è stata riversata mediante<sup>5</sup>:
  - bollettino di conto corrente postale n. \_\_\_\_\_
  - bonifico bancario: CRO n. \_\_\_\_\_
  - versamento diretto presso la Tesoreria comunale: quietanza n. \_\_\_\_\_

Allegati:

- copia del documento di identità del dichiarante.

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**FIRMA**

<sup>4</sup> Da preferire comunque le prime due modalità di pagamento.

<sup>5</sup> Riportare le modalità di riversamento più consone alle proprie esigenze, verificando l'opportunità di consentire la compensazione.