



COMUNE DI BOTRICELLO

Prov. di Catanzaro

Via Nazionale, 365 C.A.P. 88070

C.F. e P.I. 00298230798

Tel. 0961/966828-966831 - Fax 0961/966840

e-mail ord. ufficiotributibotricello@virgilio.it

P.e.c. tributi.botricello@anutel.it

SETTORE FINANZIARIO

SERVIZIO TRIBUTI

Parte riservata al Protocollo

DICHIARAZIONE TARI (TASSA SUI RIFIUTI) UTENZE NON DOMESTICHE - per l'Anno _____

(Art. 1, comma 639 e seguenti della L. n. 147/2013 - Compilare in stampatello seguendo le avvertenze e note riportate)

Il sottoscritt _____ nat _____ a _____ Prov. (____) il _____
Cod. Fiscale _____ residente in _____ Prov. (____) Cap _____
alla via _____ n. _____ int. _____ Tel. _____ Cell. _____
E-mail _____ Pec _____,

in qualità di TITOLARE LEGALE RAPPRESENTANTE della DITTA: ¹

Denominazione/Ragione Sociale _____ Natura Giuridica _____ Cod. Fiscale _____
P.IVA _____ con sede legale in _____ Prov. (____) Cap _____
alla via _____ n. _____ int. _____ Tel. _____ Cell. _____
E-mail _____ Pec _____

Codice ATECO ² _____

Descrizione attività _____

DICHIARA

che a decorrere dal giorno _____

1. OCCUPA/DETIENE (Nuova utenza)
 HA CESSATO L'OCCUPAZIONE/DETENZ.
 HA VARIATO L'UTENZA GIÀ ATTIVA (specificare nel seguito se variazione di ubicazione o di superficie)

i seguenti locali ed aree scoperte soggetti a TARI:

N.	Tipo Cespite	INDIRIZZO			SUP. Netta Mq.	DATI CATASTALI ³				POSSEDUTO A TITOLO DI	
		Via/Piazza ecc.	n.	int.		Fg	Part.	Sub.	Cat.	Titolo possesso	Cognome, Nome, CF, di almeno uno dei proprietari dell'immobile ed indirizzo (se titolo possesso diverso da proprietà)
1)	__ Locale __ Area Sc.									<input type="checkbox"/> Proprietà <input type="checkbox"/> Usufrutto <input type="checkbox"/> Locazione <input type="checkbox"/> Comodato <input type="checkbox"/> Altro diritto	_____ _____ _____
2)	__ Locale __ Area Sc.									<input type="checkbox"/> Proprietà <input type="checkbox"/> Usufrutto <input type="checkbox"/> Locazione <input type="checkbox"/> Comodato <input type="checkbox"/> Altro diritto	_____ _____ _____
3)	__ Locale __ Area Sc.									<input type="checkbox"/> Proprietà <input type="checkbox"/> Usufrutto <input type="checkbox"/> Locazione <input type="checkbox"/> Comodato <input type="checkbox"/> Altro diritto	_____ _____ _____
4)	__ Locale __ Area Sc.									<input type="checkbox"/> Proprietà <input type="checkbox"/> Usufrutto <input type="checkbox"/> Locazione <input type="checkbox"/> Comodato <input type="checkbox"/> Altro diritto	_____ _____ _____

2. di avere diritto per il/i locale/i di cui al/i n. _____ alle seguenti riduzioni previste dal regolamento comunale:

- _____ (specificare) _____ ;
 _____ (specificare) _____ ;

3. che le bollette della TARI vengano inviate al seguente recapito postale:

Cognome, Nome o Ragione sociale	Via/Piazza, ecc.	N. Civ.	Comune e Prov	Cap

COMUNE DI BOTRICELLO

Prov. di Catanzaro

SETTORE FINANZIARIO

SERVIZIO TRIBUTI

DICHIARAZIONE TARI (TASSA SUI RIFIUTI) - UTENZE NON DOMESTICHE

AVVERTENZE E INFORMAZIONI RIGUARDO AI TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Se devono essere denunciati locali ubicati in indirizzi diversi, compilare più modelli.

Per le utenze non domestiche la dichiarazione di *INIZIO*, *VARIAZIONE* o *CESSAZIONE* dell'utenza deve essere presentata dal soggetto legalmente responsabile dell'attività che si svolge nei locali o nelle aree scoperte entro il 30 giugno dell'anno successivo alla data d'inizio del possesso o detenzione, variazione o cessazione dell'utenza.

La presente dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi, sempreché non si verificano modificazione dei dati dichiarati da cui consegua un diverso ammontare del tributo. In tale caso occorre presentare una dichiarazione di variazione entro il termine del 30 giugno dell'anno successivo a quello in cui si sono verificate le modificazioni.

La dichiarazione di *INIZIO*, *VARIAZIONE* o *CESSAZIONE* dell'utenza ai fini TARI può essere presentata:

- a) personalmente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Botricello, sito a Botricello in via Nazionale, n. 365 P.T., che è aperto d lunedì a venerdì dalle ore 8.15 alle 13.45 e martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15.15 alle 17.45;
- b) spedizione postale a Comune di Botricello, Servizio Tributi, in via Nazionale, n. 365, 88070, Botricello (CZ);
- c) trasmissione a mezzo fax al n. 09161/967408 o tramite posta elettronica ordinaria a ufficiotributibotricello@virgilio.it o a mezzo P.e.c. a tributi.botricello@anutel.it;
- d) in caso di spedizione della dichiarazione a mezzo posta, fax o tramite e-mail o tramite consegna a mezzo di altra persona diversa dall'intestatario occorre, ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000, sempre allegare una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

¹ Specificare la qualità del soggetto che presenta la dichiarazione per l'utenza non domestica.

² Indicare il codice ATECO dell'attività economica principale. L'ATECO è un codice identificativo composto da un massimo di 6 cifre che classifica le imprese quando entrano in contatto con le pubbliche istituzioni e quando dialogano tra loro. Questo codice viene fornito all'apertura di una nuova attività e ne rende possibile la classificazione a livello contributivo. Il codice ATECO permette di stabilire la categoria di pertinenza dell'attività ai fini fiscali e statistici.

³ I dati catastali dell'immobile sono indicati nell'atto notarile di acquisto/vendita o nella visura catastale. Coloro che occupano l'immobile a titolo diverso dalla proprietà possono richiedere questi dati ai proprietari.

Informativa sul trattamento dei dati personali

L'Amministrazione Comunale, in qualità di titolare del trattamento, informa, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che il trattamento dei dati conferiti con la presente dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del procedimento relativo all'iscrizione/variazione dei dati ai fini TARI e alle attività ad essa correlate e conseguenti. Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali. Il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali.

Il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nel Responsabile del Settore.