

Ufficio Protocollo

Al Responsabile del
Settore 3 - Urbanistica
del Comune di Botricello

Oggetto: Richiesta occupazione suolo pubblico

Rinnovo Autorizzazione n° _____ del _____

I sottoscritt _____ nat_ a _____
il _____ cod. fiscale _____ residente a _____
prov. (_____) via _____ n° _____ con la presente chiede il rilascio
dell'autorizzazione per l'occupazione del suolo pubblico

Permanente

Temporanea

in via /corso/piazza _____ n° _____ per il periodo
dal _____ al _____ per una durata complessiva di _____ giorni, per i
seguenti motivi:

installazione di ponteggio in Via _____ n° _____

occupazione con sedie, tavolini, davanti all'attività commerciale _____

denominata _____ sita in Via _____

n° _____

altro (specificare dettagliatamente):

La superficie occupata sarà pari a:

mq. _____ ed avrà le seguenti dimensioni:

larghezza _____ lunghezza _____

come indicato nella planimetria allegata.

DICHIARA

- Di sottostare a tutti gli obblighi e le condizioni derivanti dal vigente Regolamento comunale per il rilascio delle concessioni e per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e dalle leggi, nonché a tutte

le altre disposizioni che il Comune intendesse prescrivere in ordine alla domanda prodotta e a tutela del pubblico transito e della pubblica sicurezza.

- che l'allestimento dell'area oggetto della richiesta, non occulta e pregiudica la segnaletica stradale verticale, luminosa e di indicazione e la funzionalità degli impianti pubblicitari eventualmente presenti in loco;
- di non pregiudicare in alcun modo la circolazione pedonale sui marciapiedi garantendo l'utilizzo delle rampe di salita/discesa dagli stessi ad uso dei disabili, lasciando comunque uno spazio di almeno m 1,00 per il passaggio pedonale;
- di essere a conoscenza del fatto che si è responsabile di qualsiasi danno o molestia che possono essere arrecati e contestati da terzi per effetto dell'autorizzazione concessa e di avere l'obbligo di riparare tutti i danni eventuali causati dall'occupazione;
- di essere a conoscenza nel caso di installazione di ponteggio su Via Nazionale S.S. 106 è necessario fare richiesta di rilascio del nulla osta tecnico mediante modulistica predisposta dall'ANAS S.p.a. – Settore Viabilità, Via E. De Riso n. 2, 88100 Catanzaro;
- di essere a conoscenza che la domanda deve essere presentata:
 - a) Almeno 30 giorni prima della data in cui si intende iniziare l'occupazione per le occupazioni permanenti e per le occupazioni temporanee di durata superiore a 30 giorni;**
 - b) Almeno 15 giorni prima della data in cui si intende iniziare l'occupazione per le rimanenti occupazioni;**

Si allegano, al fine dell'esame e della decisione dell'istanza, i seguenti documenti:

- Attestato di versamento di euro 65,00 per diritti di istruttoria mezzo bonifico bancario - IBAN n. IT37 E082 5842 9600 0100 0002 593, intestato al Comune di Botricello – Servizio Tesoreria, causale: "diritti di istruttoria per occupazione suolo pubblico;
- n° 1 copia planimetria dello stato di fatto della zona interessata (parcheggi, dimensioni del marciapiede e della sede stradale, accessi, ecc.), le dimensioni dell'area di occupazione, la tipologia di allestimento e documentazione fotografica solo in caso di nuova concessione;
- Fotocopia del documento d'identità del richiedente.

Botricello, _____

IL RICHIEDENTE

Non saranno prese in considerazione le domande non debitamente compilate in tutte le loro parti.